

《扶育願書はダウンロードした A4 用紙サイズの全6ページを使用》

●必ず黒インク万年筆または黒ボールペンで洩れ落ちのないよう楷書で記入すること。(サインペンは不可)

※ 印欄には記入しないこと。

令和 8 年度 《大学》 扶 育 願 志願要項、扶育願書の書き方をよく読んでください。
--

審議	※	受理番号	※
内定	※	決定	※

氏名	フリガナ 平成 年 月 日生	男・女	教区		直属教会	
			支部		所属教会	
			※		※	
保護者氏名	フリガナ	保護者住所	□□□□ - □□□□ 電話 ()			
	昭和 年 月 日生					
志望学校	国 立 一部 (昼間) 私 立 大学 二部 (夜間) (○をつける) (○をつける)					
	学部					
	学科					
	専攻					
	入学・入学予定	令和 年 月	修業年限	年制	扶育開始	第 学年
扶育生の種類	1、一般扶育生					
	2、 [] 要員					
1～2 のうち希望するものに○をつける 2の場合は、[] 内に名称を記入 要員： 海外伝道、広報伝道、縦の伝道、電算課、社会福祉課、建築課 から選択						
本人の略歴	令和 年 月 _____ 高校卒業予定					
	その他 ()					

保 護 者 欄

氏名		1. 父 2. 母 3. その他 ()	保護者からみた 本人の続柄
立 場	<p>※該当するものすべてに ○ をつける</p> <p>A. 本部在籍者 E. 直属教会長 F. 直属教会長後継者 G. 直属教会役員 I. 直属教会准役員 J. 直属教会住み込み人 K. 分教会長 L. 分教会長後継者 M. 布教所長 S. 教人 T. ようばく U. 別席運び中 V. 別席を運んでいない W. 本部勤務 X. 詰所勤務</p> <p>立場が布教所長の場合：ようばく数 [名] 布教所名 [布教所]</p>		
現 在 の 状 況	父 ※該当箇所に○をつけ、該当の [] 内に記入	母 ※該当箇所に○をつけ、該当の [] 内に記入	
	<p>1. 道専務（おたすけ・布教活動以外での収入がない）</p> <p>2. 道の御用の他に就業している</p> <p>3. 職業専務</p> <p>4. 主夫</p> <p>5. その他 []</p> <hr/> <p>2. 3. の場合、以下の該当箇所に○をつける</p> <p>イ) 正社員</p> <p>ロ) 派遣・契約社員</p> <p>ハ) パート・アルバイト・手伝い …… 週 [] 時間</p> <p>ニ) 自営業〔業種： 〕</p> <p>ホ) その他 []</p>	<p>1. 道専務（おたすけ・布教活動以外での収入がない）</p> <p>2. 道の御用の他に就業している</p> <p>3. 職業専務</p> <p>4. 主婦</p> <p>5. その他 []</p> <hr/> <p>2. 3. の場合、以下の該当箇所に○をつける</p> <p>イ) 正社員</p> <p>ロ) 派遣・契約社員</p> <p>ハ) パート・アルバイト・手伝い …… 週 [] 時間</p> <p>ニ) 自営業〔業種： 〕</p> <p>ホ) その他 []</p>	
	<p>住居 1. 所属(自)教会 4. 詰所</p> <p>2. 上級教会 5. その他</p> <p>3. 布教所</p>	<p>住居 1. 所属(自)教会 4. 詰所</p> <p>2. 上級教会 5. その他</p> <p>3. 布教所</p>	
備 考	<p>〔 註：就業状況など、特記事項があれば記入のこと。又、父母に事情（離婚、別居等）のある場合は、その年次、及び父母（祖父母等）のいずれが親権者であるのかを明記し、実際の養育について現況を記入のこと。〕</p>		

家の教歴欄	保護者の教歴欄
<p>●本人の家の教歴について記入のこと</p> <p>●信仰始(入信の動機)は具体的に記入のこと</p> <p>●初代の信仰始から主要な事項を年代順に元号(昭和、平成など)で記入のこと</p> <p>●本人からみた続柄を記入のこと</p>	<p>●教会長、布教所長、役員は拝命年次を記入のこと</p> <p>●本部勤務(部署名)、詰所勤務は開始年次を記入のこと</p>
年 信仰始〔入信の動機〕	年
年	年
年	年
年	年
年	年
年	年
年	年
年	年
年	年
年	年

家族の状況欄

- 本人の祖父母、父母、兄弟姉妹について全項目に該当事項を記入のこと。
- 出直者については、続柄欄に亡祖父、亡父のようにし、「おさづけの理拝戴」「教人登録」「教会における立場」は必ず記入のこと。

続柄	氏名	おさづけの理拝戴年次 (運び中の席数)	教人登録年次	教会における立場	道専務・アルバイト・パート・定職等の別	最終卒業学校または 在学学校・学年	保護者との同居・別居	扶育の有無
本人	H 年 月 日生						同居・別居	有・無
父	S 年 月 日生	年 (席)	年			卒	同居・別居	有・無
母	S 年 月 日生	年 (席)	年			卒	同居・別居	有・無
祖父	T・S 年 月 日生	年 (席)	年			卒	同居・別居	有・無
祖母	T・S 年 月 日生	年 (席)	年			卒	同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無
	S・H・R 年 月 日生	年 (席)	年				同居・別居	有・無

《扶育出願にあたっての本人の思い》※必ず本人が自筆記入のこと。

① 進学理由及び学科・専攻選定の理由

② 一れつ会の趣旨及び思いをふまえて、卒業後の進路について（卒業直後と将来について具体的に）

現段階での進路に☑をつける

- (1) 天理教教会本部
- (2) 天理高等学校寮生活指導員
- (3) 上級教会、信者詰所、教務支庁
- (4) 布教活動に専従

- 天理教校本科に進学後、伏せ込む
修了後の進路を左の(1)～(4)に☑
- 大学院に進学後、伏せ込む
修了後の進路を左の(1)～(4)に☑

注意) 卒業直後に就職（憩の家等おやさと管内施設含む）する予定の方は、扶育出願できません。

③ 家の信仰の元一日と自分の信仰について

●所属（または上級）教会長の署名欄には、

- ① 保護者が所属教会長の場合、もっとも近い上級教会長が署名すること。
- ② もっとも近い上級教会が直属教会（大教会・本部直属分教会）の場合、保護者が教会長の立場でも署名すること。
- ③ 保護者が布教所長・教人・ようぼく等の場合、所属教会長が署名すること。

一般財団法人 天理教一れつ会

理事長 松村 登美和 殿

貴会の扶育を頂きたいと存じますので審議をお願いいたします

令和 年 月 日

.....
(自筆署名のこと)

本人 現住所
氏名

①

.....
(自筆署名のこと)

保護者 氏名

①

上記の者このたび扶育出願にあたり、本願に偽りのないことを連署をもって保証いたします

.....
(自筆署名のこと)

住所

所属(または上級) 天理教
教会長
氏名

職印

.....
(自筆署名のこと)

天理教
直属教会長
氏名

職印

一れつ会 大学 出願書類 チェックリスト

- ・ 出願書類を「レターパック」に入れる際に、ご確認ください。
- ・ 下記の書類を確認し、☑をつける。

- (1) 扶育願書（ダウンロードした A4 用紙サイズの全 6 ページを使用）
※各ページの記入漏れ、6 ページの印漏れ等ないか、ご確認ください

- (2) (大学に新入学の者) は、**高校の調査書**（密封のまま添付）
.....
 (2) (大学に在学中の者) は、**大学における今年度前期までの成績証明書**（密封のまま添付）

- (3) **今年度に行われた全国模試の成績表**（大学に新入学の者のみ必要）
※現在、大学に在学中の者は不要

- 扶育願書の受付は、レターパック（郵送のみ）となります。
事務所に直接の提出は受付できませんので、ご注意ください。
- お問い合わせ等は、一れつ会メールアドレス（ichiretsukai@tenrikyo.or.jp）
までお願いします。
- 扶育願書提出宛先（一れつ会事務所）
〒 632 - 8679
天理市守目堂町 213 - 4
おやさとやかた真南棟 3 階
天理教一れつ会 扶育願書係